



## **UNIONE DEI COMUNI MEDIO AGRÌ**

**COMUNI di MISSANELLO – ROCCANOVA- SAN CHIRICO RAPARO- SANT'ARCANGELO**

**Via L. Da Vinci 85038 SANT'ARCANGELO**

Prot. n. 1377 del\_28.05.2021

Decreto n. 01/2021

Oggetto : Nomina responsabile area finanziaria dell' Unione dei comuni Medio Agri

### ***IL PRESIDENTE***

#### **Premesso**

- che in data 03/01/2017 i Comuni di Sant'Arcangelo, Roccanova, San Chirico Raparo e Missanello hanno sottoscritto l'Atto Costitutivo dell'Unione dei Comuni Medio Agri;
- che con deliberazione di Consiglio n. 1 del 29.05.2017, si è dato corso all'insediamento del Consiglio dell'Unione attraverso la convalida dei componenti eletti a seguito delle deliberazioni consiliari approvate dai suddetti Comuni ;
- che con la medesima deliberazione di Consiglio n. 1/2017 , è stato nominato Presidente dell'Unione il sindaco del comune di Missanello Arch. Filippo Sinisgalli;
- che con la deliberazione di consiglio comunale n. 65 del 27.12.2016 il comune di San Chirico Raparo ha eletto i propri rappresentanti consiliari all'interno dell' Unione e che lo stesso atto , a seguito delle elezioni amministrative del 2019 è stato adottato dai comuni di Missanello , con delibera di consiglio comunale n. 11 del 6.6.2019 , Roccanova con delibera del consiglio comunale n. 18 del 14.11.2019 , e Sant'Arcangelo – a seguito delle elezioni del 20 e 21 settembre 2020 , con delibera n. 41 del 22.10.2020;
- che con proprio decreto n.06 del 24.10.2020 è stata nominata la dott.ssa D'Aranno Giuseppina cessata dall'incarico;
- che si rende indispensabile nominare un nuovo responsabile di area finanziaria;

Tutto ciò premesso

Atteso che si rende indispensabile nominare il responsabile dell'area finanziaria per la predisposizione del bilancio 2021 e del conto consuntivo 2021 da portare alla approvazione degli organi competenti;

## **Visti i seguenti articoli dello statuto dell'Unione :**

### **Art. 30 - Principi in materia di ordinamento degli uffici**

1. *L'Unione provvede alla determinazione del proprio assetto organizzativo, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni e dei compiti ad essa assegnati.*
2. *L'organizzazione s'ispira a criteri di autonomia, funzionalità, economicità di gestione.*
3. *Il personale dell'Unione è organizzato in base ai principi di responsabilità, flessibilità, valorizzazione dell'apporto individuale, qualificazione professionale.*

### **Art. 31 - Organizzazione degli uffici e dei servizi**

1. *Il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce le regole o caratteristiche del sistema di decisione e direzione dell'ente, specificando le finalità e le caratteristiche essenziali dei ruoli di direzione e determinando le responsabilità attribuite ai responsabili di servizio.*
2. *Il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi è approvato con deliberazione della Giunta nel rispetto dei criteri generali desumibili dal presente Statuto.*

### **Art. 32 - Il Personale**

1. *L'Unione ha una sua dotazione organica.*
  2. *L'Unione, si avvale dell'opera del personale dipendente assunto, trasferito o comandato dai Comuni che ne fanno parte o di altri Enti con le modalità stabilite dal Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.*
  3. *L'Unione può avvalersi dell'opera di personale esterno, o di collaborazioni, con le forme e nei limiti stabiliti stabilite dalle vigenti normative.*
  4. *L'esercizio delle funzioni comporta almeno in via programmata l'unificazione dei servizi attribuiti all'Unione e delle relative strutture amministrative.*
  5. *Nel caso di scioglimento dell'Unione o qualora cessi lo svolgimento da parte dell'Unione di determinati servizi o funzioni già conferite, il personale comandato o trasferito dai Comuni o da altri Enti all'Unione rientra nei ruoli organici dei Comuni o degli Enti di provenienza nel rispetto comunque delle normative applicabili agli enti locali.*
  6. *Al personale dell'Unione si applica la normativa vigente per il personale degli enti locali.*
  7. *Gli aspetti contrattuali sono regolati dagli accordi nazionali e decentrati definiti nel comparto di contrattazione regioni-enti locali.*

### **Art. 47 - Disposizioni transitorie**

1. *Fino all'emanazione di propri atti regolamentari per il funzionamento interno dell'Unione (regolamento dei contratti, di contabilità ecc.) si applicano, provvisoriamente ed in quanto compatibili, comunque fino a non oltre 12 mesi dalla costituzione dell'Unione, **i Regolamenti in vigore presso il Comune sede anche provvisoria dell'Unione.***
2. *Fino all'individuazione del tesoriere dell'Unione con le modalità indicate all'art. 42 tale servizio è affidato al tesoriere del Comune sede anche provvisoria dell'Unione.*
3. *Il Consiglio dell'Unione delibera il bilancio di previsione per il primo anno finanziario non oltre 90 giorni dalla data di costituzione dell'Unione o entro il termine fissato dall'ordinamento, qualora successivo.*

Riscontrato applicabile l'art. 47 dello statuto comma 1 , nonostante gli oltre 12 mesi trascorsi anche perché vi è stata la completa inattività dell'unione , per cui il punto di riferimento è il regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Sant'Arcangelo sede provvisoria dell'unione;

Evidenziato che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del comune di Sant'Arcangelo è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 24/4/2012, integrato con successiva deliberazione n. 108 dell'1/10/2014;

Accertata la disponibilità del dott. Antonio Colaiacovo attuale responsabile del servizio finanziario del Comune di Roccanova , assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del TUEL;

Ritenuto di procedere alla nomina del responsabile del servizio finanziario dell'Unione nella figura del dott. Antonio COLAIAVOCO sopra indicato , riservandosi un ulteriore decreto qualora alla stessa spetti una indennità per l'assunzione della predetta carica;

Visti gli articoli 50 e 107 del TUEL;

### **D E C R E T A**

- 1) di nominare responsabile del servizio finanziario o dell'Unione dei comuni del MEDIO AGRI , ai sensi degli articoli sopra indicati dello statuto e delle disposizioni del regolamento sulla organizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Sant'Arcangelo nonché degli articoli 50 e 107 del TUEL , il dott. Antonio COLAIACOVO attuale responsabile del servizio finanziario del Comune di Roccanova , assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del TUEL;
- 2) di riservarsi un ulteriore decreto qualora allo stesso responsabile spetti una indennità per l'assunzione della predetta carica;
- 3) di stabilire che la durata del presente incarico viene fissata al 31.12.2021 , e comunque , qualora inferiore alla predetta data , non oltre il tempo di durata dell'incarico ai sensi dell'art. 110 ricevuto dal dott. Antonio COLAIACOVO presso il comune di Roccanova, fatti salvi proroga/rinnovo
- 4) di disporre che copia del presente atto, venga notificato alla parte interessata e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente all'Albo pretorio e nel link "Amministrazione Trasparenza".

**IL PRESIDENTE**

***Arch. Filippo SINISGALLI***

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.*

*La riproduzione su supporto analogico costituisce copia integra e fedele dell'originale informatico,*

*disponibile a richiesta presso questo Ufficio che lo ha emesso*