



Prot.n.1008 del 17/04/2021

AVVISO PUBBLICO

Oggetto : **D.P.C.M. 24 settembre 2020, in G.U.R.I. n° 302 del 4-12-2020, recante “Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022”.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esecuzione della delibera della Giunta Comunale n°32 del 16.4.2021, con la quale, tra l'altro, è stato approvato lo schema del presente avviso pubblico,

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - CONTESTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il contesto e le finalità del presente avviso derivano dai riferimenti normativi di seguito riportati:

- L'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2017, n° 205, così come modificato dal comma 313 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2019, n° 160 e dall'articolo 243 del Decreto Legge 19-05-2020, n° 34, secondo cui:
 - ✓ Al comma 65-ter: “*Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione*”;
 - Al comma 65-quater: “*Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147*”;
 - Al comma 65-quinquies: “*Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147*”;

Il D.P.C.M. 24 settembre 2020, in G.U.R.I. n° 302 del 4-12-2020, recante “*Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022*”, in base al quale questo Comune risulta assegnatario della complessiva risorsa di 44.671,00 di cui € 19.145,00 per l'annualità 2021 € 12.763,00, per l'annualità 2022 € 12.763,00;

Il presente Avviso è volto a fornire una tempestiva risposta alle piccole e micro imprese **anche** al fine di fronteggiare le difficoltà correlate all'epidemia di COVID19, semplificando i tempi, la complessità del processo di istruttoria e di erogazione secondo l'indirizzo in tal senso disposto del DPCM sopra richiamato.

L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

1. L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari a 19.145,00 , a valere sulla quota della prima annualità (2020) di cui al DPCM sopra citato.

ARTICOLO 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.
2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.
3. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.
4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. I beneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese – di cui al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005 (*) – che:
 - Svolgono, alla data di presentazione della domanda, attività economiche in ambito commerciale e artigianale (iscritte all'albo delle Imprese artigiane) attraverso un'unità operativa (unità locale) ubicata nel territorio di questo Comune ovvero intraprendano nuove attività economiche nel medesimo territorio comunale;
 - Sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
 - Non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

(*) *Ai sensi della vigente normativa, si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente bando.*

ARTICOLO 5 - AMBITI DI INTERVENTO

1. **I contributi di cui al presente avviso verranno erogati tenendo conto dei seguenti Ambiti di Intervento A) e B) , come di seguito indicato :**
 - A) Erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione;
 - B) Iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di *marketing* on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale

ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

ARTICOLO 6 – RIPARTIZIONE E DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

2. Il contributo complessivo concesso per entrambi gli ambiti di intervento ammonta ad € _ che viene ripartito nel modo seguente:
 - A) Erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione : € 15.316,00 pari all'80% dell'assegnazione ;
 - B) Iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di *marketing* on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti : € 3.829,00 pari al 20% dell'assegnazione ;
3. Per quanto concerne l'ambito di intervento A) , che riguardano le spese di gestione riferite alla attività esercitata sostenute nel 2020 (es. bollette,contributi, fitti, mutuo ..) per il quale è stabilito il contributo di € 15.316,00 si applicano i seguenti criteri :
 - Contributo una tantum a tutte le attività rimaste aperte € 300,00;
 - Contributo attività chiuse da DPCM (DPCM 11 marzo 2020) € 600,00;
 - Contributo in funzione della perdita di fatturato (valido per tutte le attività ad eccezione delle nuove aperture) relativa al primo semestre 2020 rispetto al primo semestre 2019:
 - a) Perdita compresa tra il 15% ed il 30% : incremento contributo del 25%;
 - b) Perdita compresa tra il 31% ed il 60% : incremento contributo del 35%;
 - c) Perdita oltre il 60% : incremento contributo del 50%;
4. **Per quanto concerne l'ambito di intervento B)** , iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di *marketing* on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti , per il quale è stabilito il contributo di € **3.829,00** , le cui spese relative all'anno 2020 devono essere comprovate mediante fattura al momento della presentazione della domanda , si applicano i seguenti criteri :
 - Erogazione di un contributo di € 1.300,00 a fronte di a una spesa minima di € 2.600,00 ; per cui da € 2.600,00 in poi di spesa sostenuta da comprovare verrà erogato un contributo un a tantum di € 1.300,00 ;
 - Per una spesa inferiore ad € 2.600,00 da comprovare verrà erogato un contributo pari al 50%. Esempio una spesa di € 2.500,00 il contributo sarà di € 1.250,00 ecc.ecc.;

5. Qualora la somma complessiva di € **15.316,00** , dovesse risultare inferiore ai contributi richiesti , il contributo massimo concedibile verrà diminuito in modo proporzionale fra tutti i richiedenti secondo i criteri di cui al punto 3) .
6. Qualora la somma di € **15.316,00** dovesse , invece, risultare superiore ai contributi richiesti , il contributo massimo concedibile verrà aumentato in modo proporzionale tra tutti i richiedenti secondo i criteri di cui al punto 3) .
7. Qualora la somma di € **3.829,00** dovesse risultare superiore ai contributi richiesti la somma residua viene aggiunta nell'ambito di intervento A) . Qualora dovesse risultare inferiore sarà ripartita in modo proporzionale tra gli operatori richiedenti secondo i criteri di cui al punto 4. Qualora vi fosse un unico richiedente la percentuale sale dal 50% al 70%
8. E' escluso il cumulo dei contributi tra i due Ambiti di Intervento per cui l'operatore economico , a pena di esclusione dall'avviso , dovrà optare per uno dei predetti Ambiti.
9. E' esclusa qualsiasi forma integrativa di contribuzione al di fuori dell'importo previsto nel presente Avviso così come concesso dallo Stato pari ad € **19.145,00**

ARTICOLO 7 - CUMULO

1. Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti dagli Articoli 4 e 5, secondo il format Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente avviso.
✓ L'istanza dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 31 MAGGIO 2021** , mediante PEC all'indirizzo protocollomissanello@ebaspec.it
2. oppure mediante Raccomandata AR. Altre modalità d'invio non saranno considerate e quindi comportano l'automatica esclusione della candidatura.
3. Pena la nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa (nel caso di ditta individuale) o dal legale rappresentante (nel caso di società).
4. Pena l'esclusione, la domanda dovrà essere redatta in conformità all'allegato "A" ed in regola con le disposizioni normative di imposta di bollo, nonché corredata da:
 - a. documento di riconoscimento in corso di validità del titolare o del legale rappresentante;
 - b. attestazione rilasciata da soggetti deputati alla presentazione di dichiarazioni fiscali, firmata digitalmente, da cui risulti la sussistenza dei requisiti di ammissibilità in capo all'istante (allegato B);
 - c. documentazione a comprova dei contributi richiesti (da allegare alla attestazione di cui alla lettera B);
5. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.

6. E' ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini, che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

ARTICOLO 9 - VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

1. La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

Ricevibilità e ammissibilità

2. Il Responsabile del Procedimento procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:
- Presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 8 comma 2;
 - Presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
 - Presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
 - Presenza dell'attestazione rilasciata da soggetti deputati alla presentazione di dichiarazioni fiscali, firmata digitalmente, da cui risulti la sussistenza dei requisiti di ammissibilità in capo all'istante (Allegato B).
3. Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni entro e non oltre 7 giorni dalla ricezione della PEC , pena esclusione dal presente Avviso.

Istanze ammissibili

4. Al termine della ricevibilità e ammissibilità, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e delle irricevibili/inammissibili;
5. Al termine della verifica delle istanze il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo secondo i criteri di cui al precedente art. 6 , irricevibili/inammissibili.
6. La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 30 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

ARTICOLO 10 - PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEQUENTI ALL'ISTRUTTORIA

1. Il Responsabile del Procedimento, ricevuti gli esiti definitivi sulla valutazione delle domande di ammissione da parte del responsabile dell'istruttoria, con appositi provvedimenti approva l'elenco delle domande:
- Ammissibili a contributo;
 - Irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni per le quali le domande non sono da considerare irricevibili/ammissibili.
2. I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune al link: <https://www.comunemissanello.it> - **BACHECA ISTITUZIONALE**
3. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
4. Ai soggetti proponenti delle istanze ammesse a finanziamento è data comunicazione scritta, mediante PEC/Raccomandata AR, dell'importo del contributo riconosciuto, previa

interrogazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA) istituito ai sensi dell'art. 52 della L. 234/2012 così come adeguato dall'art. 69 del D.L. 19-05-2000, n° 34;

5. Entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della predetta comunicazione, il beneficiario – pena la decadenza dai benefici – deve comunicare la conferma della volontà di accettare il contributo, onde consentire la conferma della registrazione sul RNA.
6. A ciascun intervento sarà assegnato un “Codice Unico di Progetto” (C.U.P.), che sarà comunicato a cura del Comune.

ARTICOLO 11 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.

ARTICOLO 12 – GESTIONE DELL'INTERVENTO

1. La gestione del presente intervento avverrà ad opera del Responsabile del Procedimento, il quale sarà supportato da idonea assistenza tecnica.

ARTICOLO 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

1. Il presente Avviso ed i relativi allegati (Allegato A e Allegato B) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.
2. Ulteriori informazioni, riguardo al presente avviso, potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento, Geom. Domenico La Vecchia, mediante:
 - ✓ PEC all'indirizzo : ufficiotecnicomissanello@ebapec.it
 - ✓ e_mail all'indirizzo : ufficio.tecnico@comune.missanello.pz.it
3. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati svolgerà in conformità delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679, per le finalità unicamente connesse alla procedura di che trattasi. Il titolare del trattamento è questo Comune nella persona del Sindaco pro-tempore. Il responsabile del trattamento dei dati coincide con il Responsabile del Procedimento.

ARTICOLO 14 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

1. Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:
 - a) Archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
 - b) Fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
 - c) Presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
 - d) Rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 15;
 - e) Comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
 - f) Rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;
 - g) Conservare, nel fascicolo dell'operazione, l'originale della marca da bollo utilizzata per inserire il numero di serie sulla “Domanda di ammissione al finanziamento”.

ARTICOLO 15 – CONTROLLI E MONITORAGGIO

Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

ARTICOLO 16 - REVOCHE

1. Nel Caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

2. Nel caso in cui, a seguito di controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari e/o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.
3. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso, si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento a quello vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

ARTICOLO 17 – INFORMAZIONI PER LE PROCEDURE DI ACCESSO

1. In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:
 - ✓ Il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
 - ✓ Gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso questo Comune, ufficio del Responsabile del Procedimento.
2. Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione in sede di autotutela oppure mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente entro 10 giorni , 30 giorni o entro 60 dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

ARTICOLO 18 – TUTELA DELLA PRIVACY

1. Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

ARTICOLO 19 – TRATTAMENTO DEI DATI

1. Il trattamento dei dati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di manifestazione di interesse in essere.
2. Il titolare del trattamento è il Comune di Missanello.
3. Il responsabile del trattamento dei dati coincide con il Responsabile del Procedimento.

ARTICOLO 20 – DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.
 1. Il presente avviso è pubblicato sul sito web di questo Comune al link : <https://www.comunemissanello.it>- **BACHECA ISTITUZIONALE**

2.

ARTICOLO 21 – ALLEGATI

- ✓ Allegato "A" – schema di domanda;
- ✓ Allegato "B" – schema attestato requisiti di ammissibilità.

Il Responsabile del procedimento
geom. Domenico La Vecchia