



DETERMINAZIONE N° 11 del 27/09/2021

N.472 Reg. generale

N.11 Reg. di servizio

Prot. n° 2342

Oggetto : Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato di un posto di istruttore contabile – Cat. C , posizione economica C/1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto “Regioni e Autonomie Locali” - Assunzione – Schema contratto individuale di lavoro - Impegno spesa – Approvazione. Provvedimenti.

Il segretario generale

L'anno duemila ventuno il giorno ventiquattro del mese di settembre

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000 e la legge 241/90;

Visti in particolare gli articoli 97 , 107 e 109 del citato Dlgs. N. 267/2000;

Visto il “ **Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione “ (in avanti “ Regolamento “) approvato con deliberazione di giunta comunale n. 13 del 26.2.2021 ;**

Visto il Piano Triennale delle Azioni Positive 2021-2023, approvato con deliberazione di giunta comunale n.6 del 4.2.2021;

Richiamata la deliberazione di G.C. n.7 in data 14.2.2021, afferente il *Programma triennale del fabbisogno di personale 2021/2023* esecutiva ai sensi di legge ;

Dato atto che, per l'effetto, nella suddetta programmazione è stata prevista l'assunzione a tempo parziale (ore 18) ed indeterminato di un istruttore contabile cat. C , pos. Eco. C/1 e la nomina del segretario comunale quale responsabile del procedimento;

Vista e richiamata e richiamata la propria determinazione n. 1/98 del 1.3.2021 con la quale è stato approvato il bando di concorso de quo e che , a seguito di espletamento delle prove scritte , in data 11 settembre 2021 è stata espletata anche la prova orale;

Atteso che a seguito dell'espletamento delle procedure concorsuali con propria determinazione n. 10/450 del 14.9.2021 è stato stabilito quanto segue compresa l'approvazione della graduatoria del concorso de quo come di seguito indicato :

- 1) di approvare i verbali da 1 a 5 con relativa graduatoria finale di merito del candidato vincitore e dei candidati idonei, come indicato nel disposto del presente provvedimento , trasmessi dalla Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile a tempo parziale (18 ORE) ed indeterminato di Cat. C , P.E.O C/1 “ ;
- 2) di approvare la graduatoria finale di merito del concorso in oggetto, come in appresso riportata, la quale è allegata al presente atto al fine di farne parte integrante e sostanziale , così come risultante dal verbale n. 5 del 11.9.2021 :

n.o.	Nominativo	Valutazione prova scritta	Prova orale	Titoli	Totale punteggio
1	Fittipaldi Giambattista	25,00	21,9375	1,50	48,4375

3) di proclamare, in base alla graduatoria definitiva approvata dalla commissione esaminatrice e allegata al verbale n. 5 del 11.9.2021 ,vincitrice del Concorso in oggetto il candidato Fittipaldi Giambattista ;

4) di richiedere al candidato la disponibilità alla assunzione successivamente prevista;

5) di procedere, in capo al vincitore, alla verifica dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione;

Vista la nota 15.9.2021 prot. 2249 con la quale si chiede al predetto vincitore l'assenso alla assunzione e la produzione della relativa documentazione nonché la nota prot. 2250 del 15.9.2021 con la quale si chiede alla Procura della Repubblica del Tribunale di Potenza la certificazione di rito , successivamente trasmessa alla Procura della Repubblica del Tribunale di Lagonegro;

Richiamata la nota del 16.9.2021 acquisita al protocollo comunale in data 17.9.2021 prot. 2264 con la quale il predetto vincitore trasmetteva la documentazione sopra richiesta a la nota integrativa del 24.9.2021 con la quale trasmetteva i certificati dei carichi pendenti e del casellario giudiziale rilasciati dalla Procura della Repubblica del Tribunale di Lagonegro;

Precisato che l'Ente:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c) ha approvato, come sopra indicato, il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- g) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- h) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2020 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- i) non è tenuto alla approvazione del bilancio consolidato come da delibera di consiglio comunale di rinvio;

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica.

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro, previa visita presso il Medico del lavoro;

DETERMINA

- 1) di assumere, con decorrenza 1 ottobre 2021, con rapporto di lavoro a tempo parziale (ore 18 settimanali) ed indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa il signor Fittipaldi Giambattista nato Taranto il 1.6.1987 , codice fiscale FTTGBT87H01L049V, residente a Roccanova in via V. Emanuele n. 1/P;
- 2) di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati vincitori alla selezione pubblica per la copertura di n. 1 del predetto posto di cat. C , PEO C/1 e profilo professionale istruttore contabile nella quale il predetto Fittipaldi si trova collocato al primo posto , unico partecipante alla prova orale ;
- 3) di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale che qui viene approvato - quale schema - ed allegato per farne parte integrante e sostanziale, che sarà sottoscritto dal dipendente;
- 4) di assegnare il predetto dipendente all' Area Amministrativo - Contabile ;
- 5) di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, pari a € 11.509,73, ed € 4.270,37 per oneri a carico dell'ente, trova copertura come segue:
 - Cap. **146** intervento 1.01.01.01.004 per competenze, che presenta la necessaria disponibilità;
 - Cap. **146 art. 1** intervento 1.01.02.01.001 per oneri riflessi a carico dell'Ente, che presenta la necessaria disponibilità;
 - Cap. **166** intervento 1.02.01.01.001 per Irap a carico dell'Ente, che presenta la necessaria disponibilità;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente

provvedimento *comportando impegno di spesa* sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

- 8) **di dare atto** che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del decreto legislativo 18/08/2000, a cui viene trasmesso;
- 9) **di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento dott. Giuseppe Romano;
- 10) **di dare atto** che il predetto candidato dovrà sottoporsi in data 29.9.2021 a visita medica presso il Medico del Lavoro Dott. Donato Bulfaro con Studio ubicato in Sant'Arcangelo in Piazza A. De Gasperi , 40 , nominato per il triennio 2020/2022 con determina n. 20/398 del 21.9.2020 , e che la visita ha un costo complessivo di € 80,00 che viene imputato sul seguente capitolo:
 - Cap. **96** intervento 1.03.02.05.999;
- 11) **di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" nell'elenco semestrale dei provvedimenti dei dirigenti ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- 12) **di dare atto** che ogni eventuale controversia individuale è devoluta al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63, c. 1 del D. Lgs. 30.03.2001, nr. 165.

Il Responsabile del procedimento

Giuseppe Romano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993

UFFICIO DI SEGRETERIA PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio online, il 27.09.2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Missanello lì 27.09.2021

**Il responsabile del servizio
F.to dott. Giuseppe Romano**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Missanello lì 27.09.2021

**Il responsabile del servizio
Dott. Giuseppe Romano**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993